



**MASTER EN PROTECCIÓN JURÍDICO-SOCIAL DE PERSONAS Y COLECTIVOS
VULNERABLES**

CENTRO: FACULTAD DE DERECHO

CURSO:2019/2020

| | |
|--|-------------------|
| Elaborado: | Aprobado: |
| Comisión de Garantía de Calidad del Centro | Junta de centro |
| Fecha: 28/01/2021 | Fecha: 28/01/2021 |

IX) PLAN DE MEJORA

FICHAS DEL PLAN DE MEJORA

| | | | |
|-------------|-------------|-----------|----------|
| Año: | 2019 | Nº | 1 |
|-------------|-------------|-----------|----------|

| | | |
|---|--|---|
| Origen: | | |
| Informe verificación o modificación DEVA: <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación | Informe renovación acreditación DEVA: <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores | Informe seguimiento DEVA o Autoinforme: <input checked="" type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Tipo de Recomendación: | <input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil | <input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento |
|-------------------------------|---|--|

| |
|---|
| Descripción de la Recomendación/Punto Débil: <i>INCLUIR FECHA DE PUBLICACIÓN DEL TÍTULO EN EL BOE; INCLUIR CENTRO RESPONSABLE DEL TÍTULO EN LA PÁGINA WEB; INCLUIR NORMAS DE PERMANENCIA EN LA PÁGINA WEB; INCLUIR SALIDAS ACADÉMICAS EN RELACIÓN CON OTROS TÍTULOS EN LA PÁGINA WEB; INCLUIR SALIDAS PROFESIONALES EN LA PÁGINA WEB; INCLUIR TOTALIDAD DEL ALUMNADO MATRICULADO EN LA PÁGINA WEB</i> |
| ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL |
| Descripción de la Acción de Mejora 1: INCLUIDOS ITEMS EN PÁGINA WEB |
| Justificación de la Acción de Mejora 1 : SE HA LLEVADO A CABO LA RECOMENDACIÓN PROPUESTA, COMPLETANDO LA INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE DEL TÍTULO |
| Responsable de la Acción de Mejora 1: COORDINADORA DEL TÍTULO |

| | |
|---|--|
| Fecha de inicio de la Acción de Mejora: 2020/06/06 | Fecha finalización: 2020/12/01 |
| Acción finalizada: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | Fecha cierre (para no finalizadas): |
| Indicador: NO PROCEDE | |
| Valor del indicador: | |
| Observaciones: NO HAY INDICADORES QUE NOS AVALEN, DE FORMA OBJETIVA, EL IMPACTO QUE HAYA PODIDO TENER EN EL TÍTULO LA REALIZACIÓN DE LA ACCIÓN DE MEJORA, PERO ES CONSTATABLE EN LAS CONSULTAS RECIBIDAS PARA OBTENER INFORMACIÓN DEL TÍTULO QUE LO REFLEJADO EN LA PÁGINA WEB TIENE UN CONTENIDO SUFICIENTE Y CLARIFICADOR A EFECTOS DE TOMAR DECISIONES EN LOS PROCESOS DE MATRÍCULA. | |
| Evidencia URL: https://bit.ly/3oEXfUd | |

| | |
|-------------|-------------|
| Año: | 2019 |
|-------------|-------------|

| | |
|-----------|----------|
| Nº | 2 |
|-----------|----------|

| | | |
|---|--|---|
| Origen: | | |
| Informe verificación o modificación DEVA: <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación | Informe renovación acreditación DEVA: <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores | Informe seguimiento DEVA o Autoinforme: <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input checked="" type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Tipo de Recomendación: | <input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil | <input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento |
|-------------------------------|---|--|

| | |
|---|--|
| Descripción de la Recomendación/Punto Débil: NO SE HA ELABORADO UNA GUÍA PROPIA DE ELABORACIÓN DEL TFM | |
| ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL | |
| Descripción de la Acción de Mejora 1: PUBLICACIÓN DE UN DOCUMENTO EN LA PÁGINA WEB DEL MÁSTER Y EN EL CAMPUS DE COORDINACIÓN CON UNA GUÍA DE ELABORACIÓN DEL TFM, ANTES DEL 1 DE FEBRERO DE 2021, ELABORADO POR LA COORDINADORA DE LA ASIGNATURA "TRABAJO FIN DE MÁSTER" CON LA APROBACIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL TÍTULO | |
| Justificación de la Acción de Mejora 1 : LA COORDINADORA DEL MÁSTER ES, A SU VEZ, COORDINADORA DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER, POR LO QUE ELABORARÁ UNA GUIA PARA SU ELABORACIÓN CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL REGLAMENTO INTERNO DEL TÍTULO, Y COORDINANDO SU REALIZACIÓN CON LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER (QUE ASUME LAS FUNCIONES DE LA COMISIÓN TRABAJO FIN DE MÁSTER). SE TOMARÁ COMO REFERENCIA, TAMBIÉN, LA GUÍA PREVISTA EN EL GRADO EN DERECHO, POR LAS SIMILITUDES QUE SUS TRABAJOS FIN DE GRADO PUEDEN TENER CON LOS PREVISTOS EN ESTE TÍTULO. EN LA ELABORACIÓN DE LA GUÍA SE ATENDERÁ A LOS MODELOS PREVISTOS DE REALIZACIÓN DE TRABAJO FIN DE MÁSTER EN EL REGLAMENTO INTERNO DEL TÍTULO (UN ESTUDIO, UN DICTAMEN SOBRE UNA CUESTIÓN TEÓRICA ESPECÍFICA O UN CASO PRÁCTICO DETERMINADO, RELATIVO A UN TEMA DE LAS MATERIAS OBJETO DEL PLAN DE ESTUDIOS). | |
| Responsable de la Acción de Mejora 1: COORDINADORA DEL TÍTULO Y DE LA ASIGNATURA TRABAJO FIN DE MÁSTER. | |
| Fecha de inicio de la Acción de Mejora: 2021/01/01 | Fecha finalización: 2021/01/15 |
| Acción finalizada: X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | Fecha cierre (para no finalizadas): |
| Indicador: <ul style="list-style-type: none"> • ISGC-P04-02: Satisfacción global de los estudiantes con la planificación de la enseñanza y aprendizaje. • ISGC-P04-03: Satisfacción global de los estudiantes con el desarrollo de la docencia. | |
| Valor del indicador: <ul style="list-style-type: none"> - Satisfacción global con planificación de la enseñanza de los alumnos: 4.1 - Satisfacción global de los estudiantes con el desarrollo de la docencia: 4.25 | |
| Observaciones: | |
| Evidencia URL: https://bit.ly/3oEXfUd , APARTADO ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA (apartado Trabajo de Fin de Máster) | |

Año: 2019

Nº 3

| Origen: | | |
|---|--|---|
| Informe verificación o modificación DEVA: <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación | Informe renovación acreditación DEVA: <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores | Informe seguimiento DEVA o Autoinforme: <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input checked="" type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Tipo de Recomendación: | <input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil | <input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento |
|-------------------------------|---|--|

| | |
|---|--|
| Descripción de la Recomendación/Punto Débil: REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES FINALES EN FECHAS ALEJADAS A LA IMPARTICIÓN EFECTIVA DE LAS ASIGNATURAS, NO PERMITIENDO EN LAS FECHAS PREVISTAS EVALUAR UNA ASIGNATURA DEL PRIMER CUATRIMESTRE. | |
| ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL | |
| Descripción de la Acción de Mejora 1: MODIFICACIÓN DEL HORARIO, INCLUYENDO LA EVALUACIÓN DE LAS ASIGNATURAS A MEDIDA QUE VA FINALIZANDO SU IMPARTICIÓN EN EL CURSO 20/21. | |
| Justificación de la Acción de Mejora 1 : CON ESTA ACCIÓN DE MEJORA LA EVALUACIÓN DE LAS ASIGNATURAS ES MÁS CERCANA A LA FECHA EN QUE SE HAN IMPARTIDO, LO CUAL ES UNA MEJORA PARA EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS PUESTO QUE CADA ASIGNATURA TRATA MATERIAS MUY DIVERSAS Y TIENEN MÁS RECIENTE TODO LO APRENDIDO EN ELLAS. ADEMÁS, CON ELLO TODAS LAS ASIGNATURAS DEL PRIMER CUATRIMESTRE, QUE SON MUCHAS CONFORME A LO PREVISTO EN LA MEMORIA, QUEDAN EVALUADAS EN PLAZO PARA ENTREGAR LAS ACTAS ACADÉMICAS. | |
| Responsable de la Acción de Mejora 1: COORDINADORA DEL TÍTULO | |
| Fecha de inicio de la Acción de Mejora: 2020/07/01 | Fecha finalización: 2020/09/15 |
| Acción finalizada: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | Fecha cierre (para no finalizadas): |

| | |
|---|--|
| | |
| Indicador: <ul style="list-style-type: none">• ISGC-P04-02: Satisfacción global de los estudiantes con la planificación de la enseñanza y aprendizaje.• ISGC-P04-03: Satisfacción global de los estudiantes con el desarrollo de la docencia. | |
| Valor del indicador: <ul style="list-style-type: none">- Satisfacción global con planificación de la enseñanza de los alumnos: 4.1- Satisfacción global de los estudiantes con el desarrollo de la docencia: 4.25 | |
| Observaciones: | |
| Evidencia URL: https://bit.ly/3oEXfUd , apartado ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA, PLAN DOCENTE CURSO 2020/2021 | |